

Agenda

I. Ausgangspunkt: Grundlagen des Arbeitszeitrechts

1. Zeitgrenzen als gesetzlicher Arbeitnehmerschutz
 - Höchstarbeitszeiten
 - Pausenregelungen
 - Ausgleichszeiten
2. Rechte und Pflichten des Arbeitgebers bei der Arbeitszeit
 - Aufsichtspflichten
 - Dokumentationspflichten
 - Direktionsrecht bzgl. Lage und Verteilung der Arbeitszeit

II. (Neue?) Rechtliche Vorgaben von EuGH und BAG zur Arbeitszeiterfassung

1. Das „Stechuhr-Urteil“ des EuGHs
2. Der aktuelle „Stechuhr-Beschluss“ des BAG

III. (Neue?) Praktische Anforderungen an die Arbeitszeiterfassungspflicht

1. Arten der Erfassung (elektronisch, analog, App, Stechuhr, Fingerprint & Co.)
2. Erfassung durch wen – Arbeitgeber oder Arbeitnehmer?
3. Mitbestimmung durch den Betriebsrat
4. Herausforderungen für die vielgestaltige Praxis der Zeiterfassung (insbesondere: Homeoffice, Außendienst und Vertrauensarbeitszeit)
5. Datenschutzrechtliche Aspekte

IV. Rechtsfolgen von Arbeitszeit- und Erfassungsverstößen

V. Blick in die Praxis der Zuhörer – Fragen und Antworten